



**La Nouvelle-Aquitaine et L'Europe**  
*agissent ensemble pour votre territoire*



**Formulaire de paiement relatif à l'attribution d'une aide de l'État, et de l'Union Européenne au titre du type d'opération :**

**N° 4.1.1 Plan de Modernisation des Élevages  
(PDR Poitou-Charentes)**

**AAP 2018-2019**

V1.1 du 27 mai 2019

Evolution entre les différentes versions

- Liste des pièces justificatives : retrait demande de photos des investissements réalisés

V1.0 du 15/05/2019 : version originale

**Cette demande de paiement une fois complétée constitue avec l'ensemble des justificatifs joints par vos soins, le dossier unique de demande de paiement pour l'ensemble des financeurs publics potentiels.**

**Avant de remplir cette demande, veuillez lire attentivement la notice d'information correspondante. Veuillez transmettre l'original au guichet unique service instructeur et conservez un exemplaire.**

**Ce document ne doit en aucun cas être modifié par le bénéficiaire. Toutes modifications ou suppressions de paragraphes pourront entraîner l'irrecevabilité de la demande de paiement.**

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION (ne pas remplir)**

Nom du bénéficiaire (personne physique / représentant de la personne morale) :

\_\_\_\_\_

Raison sociale (le cas échéant) :

\_\_\_\_\_

Libellé de l'opération :

\_\_\_\_\_

N° Osiris :

\_\_\_\_\_

N° Siret :

\_\_\_\_\_

Date limite de dépôt de la dernière demande de paiement :

\_\_\_\_\_

Date de réception du présent formulaire de demande de paiement :

\_\_\_\_\_

Je, soussigné, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

agissant en qualité de représentant légal de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (*uniquement pour les structures*)

demande le versement des aides qui ont été accordées par la décision juridique.

Je demande le versement:

demande de paiement n° 1\*

*La première demande de paiement est conditionnée à la réalisation d'investissements correspondant, à minima, à 30% du montant des dépenses éligibles retenues plafonnées indiqué dans la décision juridique.*

demande de paiement n° 2\*

dernière demande de paiement (Le bénéficiaire s'est engagé à transmettre la déclaration d'achèvement des travaux et à déposer la dernière demande de paiement dans un délai de 12 mois à compter de la date prévisionnelle d'achèvement de l'opération inscrite dans le formulaire de demande d'aide).

*\*Le versement des deux premières demandes de paiement est limité à 70% du montant de l'aide initialement prévue.*

Date de début d'éligibilité des dépenses : |\_|\_| / |\_|\_| / 20|\_|\_| (indiquer sur votre décision juridique attributive de l'aide)

Date de fin d'exécution des travaux ou investissements (à remplir pour la demande de solde uniquement) : |\_|\_| / |\_|\_| / 20|\_|\_|

J'ai pris (nous avons pris) connaissance que j'encours (nous encourons) des sanctions si je présente (nous présentons) dans l'**annexe 1** de la présente demande de paiement des dépenses qui ne sont pas éligibles au titre du dispositif pour lequel je bénéficie d'une subvention.

Le guichet unique service instructeur détermine :

- le montant de l'aide à payer que je demande (nous demandons), basé seulement sur le contenu du présent formulaire de demande de paiement. (= a),
- le montant de l'aide qui m'est (nous est) due, après vérification de l'éligibilité de ma demande de paiement (= b),

**Si le montant (a) dépasse le montant (b) de plus de 10 %, alors, le montant qui me (nous) sera effectivement versé sera égal à b- [a-b].**

**J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :**

Que tout ou partie des actions pour lesquelles je demande le versement de l'aide ont bien été réalisées,

Que je n'ai (nous n'avons) pas sollicité pour le(s) même(s) dépense(s) une aide autre que celles indiquées sur le présent formulaire de demande de paiement,

Que je n'ai (nous n'avons) pas bénéficié de remise pour le projet présenté, non indiqué, dans cette demande de paiement,

L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,

Que les travaux/investissements réalisés respectent les critères de sélection du projet valant engagement (qui sont vérifiés au moment de la demande de solde)

**Attention**

- Si vous avez bénéficié de remise, rabais ou ristourne (y compris remise de matériel, identique ou non) pour le projet présenté, cela doit être précisé sur les factures concernées.
- Les délégations de paiement ou reprise en nature ne sont pas considérés comme moyens de paiement.

## Coordonnées du compte bancaire sur lequel vous demandez le versement de l'aide

Ici vous devez choisir entre les deux options :

Vous avez un compte bancaire unique ou plusieurs comptes bancaires pour le versement des aides. **Le GUSI connaît ce(s) compte(s) et en possède le(s) RIB.**

Veillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, ou bien joindre un RIB :

N°IBAN |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

BIC |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**OU**

Vous avez choisi un nouveau compte bancaire : veuillez joindre obligatoirement un RIB et renseigner les coordonnées du compte ci-dessous :

N°IBAN |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

BIC |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

## Données financières de l'opération

**SE REPORTER A LA NOTICE DE PAIEMENT ET A VOTRE DECISION JURIDIQUE POUR COMPLETER CETTE PARTIE**

### Dépenses éligibles présentées au titre de cette demande de paiement

Montant total de l'ensemble des **dépenses supportées à ce jour pour l'opération** dans sa globalité (dépenses éligibles et non éligibles) pour les travaux/ investissements/prestations :

|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, |\_|\_|\_| € (HT)

Dont total des **dépenses éligibles à l'appel à projets** : compléter l'annexe 1 ci-dessous selon votre projet :

|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, |\_|\_|\_| € (HT/)

Les dépenses réalisées doivent avoir été intégralement supportées au préalable par le bénéficiaire qui demande le versement de l'aide (une dépense supportée par le bénéficiaire étant une dépense qui a été décaissée ou débitée du compte bancaire).

**Déclarations des aides effectivement perçues et/ou encore à percevoir pour l'opération**

**A RENSEIGNER UNIQUEMENT A LA DERNIERE DEMANDE DE PAIEMENT**

Financeurs sollicités	Montant des aides déjà perçues en €	Montant des aides à percevoir en €	
Conseil régional			
Etat			
Conseil départemental			
Autre financeur (précisez) ..... .....			
Union Européenne (FEADER)			
Sous-total financeurs publics			
Emprunt			
Autofinancement			
Autre financeur secteur privé			
Sous-total financeurs privés			
TOTAL général = coût du projet (HT)			
<b>Total général du projet (aides perçues + aides à percevoir)</b>			

## Liste des pièces justificatives à joindre à votre demande de paiement

Pour toute demande de paiement et pour tous les bénéficiaires	Pièce jointe	Déjà fournie	Sans objet
Exemplaire original du présent formulaire de demande de paiement complété et signé			
Annexe 1 du formulaire de demande de paiement dûment complété			
Justificatifs des dépenses sur factures présentées sur l'annexe 1 comprenant les mentions obligatoires (cf. notice et article 8 « versement » de la décision juridique) ET pour les factures d'un montant de 50 000 € HT ou plus, copie du relevé de compte bancaire mettant en avant le décaissement correspondant.			
Relevé d'identité bancaire <sup>1</sup> (si vous souhaitez que l'aide soit versée sur un autre compte que celui indiqué dans l'en-tête du formulaire)			
Déclaration de début d'exécution des travaux ou des investissements			
Pour les travaux de charpente/couverture pour les bâtiments fixes de plus de 2 mètres au faitage (hors tunnel), de fosses de stockage de lisier : garantie décennale			

Pièces complémentaires spécifiques à la première demande de paiement		Pièce jointe	Déjà fournie	Sans objet
Type de demandeur/projet concerné	Pièce			
Pour les projets dont l'aide est supérieure à 50 000€	Preuve du respect de l'engagement de faire de la publicité du soutien financier apporté par l'Union européenne : plaque ou affiche A3 (cf notice)			
JA en cours d'installation au moment de la demande d'aide	CJA (pièce détenue par l'administration)			
Nouvel Installé / JA en cours d'installation au moment de la demande d'aide	Attestation MSA			
Bénéficiaire soumis au respect de la commande publique	Formulaire de confirmation du respect des règles de la commande publique			
	Copie des documents valant notification de marché pour les entreprises retenues			
	Documents attestant de la forme écrite du marché, du respect de sa mise en concurrence et de la publicité, en fonction des seuils fixés par la réglementation, tels que précisés dans la notice			

Pièces complémentaires spécifiques à la dernière demande de paiement (solde)		Pièce jointe	Déjà fournie	Sans objet
Type de demandeur/projet concerné	Pièce			
Tous	Déclaration de fin d'exécution des travaux ou des investissements			
Pour les projets dont l'aide est supérieure à 50 000€	Preuve du respect de l'engagement de faire de la publicité du soutien financier apporté par l'Union européenne : plaque ou affiche A3 (Cf. notice)			
Bénéficiaires ayant choisi les critères de sélection « structuration de filières de production » et/ou « environnement »	Justificatif(s) correspondant au(x) critère(s) de sélection choisi(s) à la demande d'aide <b>Merci de remplir l'annexe 2 du présent formulaire</b>			

1

Le RIB n'est pas à produire si le compte bancaire est déjà connu du GUSI. Dans le cas contraire (compte inconnu ou nouveau compte), vous devez fournir le RIB du compte sur lequel l'aide doit être versée (une copie du RIB lisible, non raturée, non surchargée est acceptée).

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande de paiement d'aide publique. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service instructeur. A ce stade, les données contenues dans le présent formulaire seront communiquées uniquement aux différents financeurs de votre dossier.

Je certifie que les dépenses figurant dans ce récapitulatif ont été réellement supportées par la structure qui demande le paiement de la subvention, et n'ont fait l'objet d'aucune remise. En cas d'acquisition de matériel, je certifie que celui-ci n'a pas été revendu

**(Si vous n'êtes pas une structure publique, ne pas cocher cette case)**

**Certifié exact et sincère, le (date) :** |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Nom, prénom** (personne physique ou représentant légal de la structure) :

\_\_\_\_\_

Qualité du représentant de la structure : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Signature et cachet

***Pour les GAEC, signature de tous les associés***

## ANNEXE 1 - Dépenses réalisées faisant l'objet d'une facturation (1) éligible

Catégories (2)	Désignation du matériel ou service	Fournisseur	N° de facture (3)	Date d'émission	Date d'acquittement (4)	Montant HT	Cadre réservé à l'administration

- (1) se référer à l'article relatif au versement dans la décision juridique qui rappelle que les factures doivent comporter la mention « acquittée le » et le mode de règlement ainsi que les mentions obligatoires devant apparaître sur votre facture.
- (2) Se référer à l'article 3 Dépenses éligibles et subventionnées, relatif aux catégories de dépense dans la décision juridique qui vous aidera à classer par catégories chaque type de dépenses pour la réalisation de votre projet
- (3) Lorsque la facture concerne plusieurs investissements dont certains ne sont pas éligibles, il convient d'indiquer sur la copie de la facture ceux qui sont présentés au titre de cette demande de paiement (par exemple en surlignant les montants à prendre en compte)
- (4) Il est important de s'assurer que les factures **soient bien décaissées du compte bancaire avant toute demande de paiement** (cf\_Notice - Données financières de l'opération)



## ANNEXE 2 – Pièces justificatives en lien avec les critères de sélection à fournir à la dernière demande de paiement

**DANS LE CAS D'UN PROJET DE CREATION D'UN ATELIER, LES PIECES DEMANDEES A LA DEMANDE D'AIDE N'AYANT PAS PU ETRE FOURNIES DOIVENT OBLIGATOIREMENT ETRE FOURNIES A LA DERNIERE DEMANDE DE PAIEMENT**

1/ Appel à projets hors avicole

CRITERE DE SELECTION	JUSTIFICATIFS	DANS QUEL CAS FOURNIR LES DOCUMENTS ?	Pièce jointe	Sans objet
Exploitation engagée dans une démarche de certification environnementale reconnue de niveau 2 ou de niveau 3 sur l'ensemble des ateliers de son exploitation	- certification de niveau 2 AREA : certificat de l'organisme certificateur ou avis favorable WSA vérifié par la DDT/M - certification de niveau 2 hors AREA ou certification de niveau 3 : certificat de l'organisme certificateur	Si non fourni à la demande d'aide		
Projet porté une exploitation engagée dans le mode de production biologique (conversion ou maintien) sur l'atelier sur lequel porte au moins 50% des investissements éligibles retenus et plafonnés au moment de la demande d'aide.	Copie de la licence ou du certificat en vigueur visant l'engagement du producteur de produire sous mode AB ou conversion	Si non fourni à la demande d'aide		
<b><u>Niveau 1 filière bovin viande :</u></b> Adhésion à la CBPE et à une OP ou à une coopérative avec engagement dans une filière commerciale sur toute la durée du projet	- Attestation CBPE délivrée par le maitre d'œuvre régional CBPE - Attestation de l'OP précisant les filières commerciales dans lesquelles est engagée l'exploitation.	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		
<b><u>Niveau 1 filière bovin viande :</u></b> Au moment de la demande d'aide : adhésion à la CBPE et exploitation dont au moins 40 % du CA de l'atelier bovin viande est réalisé par la vente de bovins abattus et découpés à la ferme ou non	- Attestation CBPE délivrée par le maitre d'œuvre régional CBPE - Attestation de l'expert-comptable sur le dernier exercice comptable clôturé	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b><u>Niveau 2 filière bovin viande :</u></b> Taux de finition supérieur ou égal à 65 % : nombre d'animaux vendus pour être directement abattus/nombre total d'animaux vendus (au moment de la demande d'aide ou de la demande de solde)	Extraction base IPG traitement sur année civile n-1 (du dépôt de de la demande de solde) : Nombre animaux sortis pour boucherie (codés B) / Nombre animaux sortis pour boucherie ou pour élevage (codés E)	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b><u>Niveau 2 filière bovin viande :</u></b> Adhésion à un SIQO (hors bio) sur l'atelier concerné par au moins 50% des investissements éligibles retenus et plafonnés sur toute la durée du projet	Attestation de l'ODG	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		
<b><u>Niveau 1 filière bovin lait :</u></b> Adhésion à la CBPE et à une coopérative ou à une OP laitière sur toute la durée du projet	- Attestation CBPE délivrée par le maitre d'œuvre régional CBPE - Attestation de l'OP ou de la coopérative	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide		

		et la demande de paiement		
<b>Niveau 1 filière bovin lait :</b> Présence d'un atelier de transformation de produits laitiers fermiers avec formation au GBPH de l'exploitant au moment de la demande d'aide	Attestation de formation au GBPH délivré par un technicien agréé formateur GBPH	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b>Niveau 2 filière bovin lait :</b> Projet portant majoritairement sur des investissements relatifs au bloc traite et engagement au CERTITRAITE si les investissements sur le matériel de traite sont supérieurs ou égaux à 20 000 € HT	Attestation contrôle Certi'Traite® du COFIT le cas échéant	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère avec plus de 20 000€HT d'investissements traite		
<b>Niveau 2 filière bovin lait :</b> Adhésion au contrôle laitier officiel	Attestation d'adhésion au contrôle laitier officiel délivré par la structure agréée	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b>Niveau 2 filière bovin lait :</b> Adhésion à une organisation collective en lien avec une activité de transformation et/ou de commercialisation de produits laitiers fermiers (bovin lait) au moment de la demande d'aide : union des producteurs fermiers, IDOKI, collectif inter structures fermières (CIF 64), bienvenue à la ferme, marchés des producteurs de pays, AMAP	Preuve d'adhésion à une organisation collective	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b>Niveau 2 filière caprin viande :</b> Présence, sur l'année n-1 de la demande d'aide, d'un atelier d'engraissement de chevreaux qui ne sont pas nés sur l'exploitation -----ET au choix----- - Adhésion à une OP sur toute la durée du projet  -----OU----- - au moment de la demande d'aide : exploitation dont au moins 40 % du CA de l'atelier caprin viande est réalisé par la vente de chevreaux abattus à la ferme ou non et prêts à consommer	Attestation de l'OP  Attestation expert-comptable sur le dernier exercice comptable clôturé	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement  Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b>Niveau 1 filière caprin lait :</b> Adhésion au Code Mutuel sur toute la durée du projet	Attestation d'adhésion au code mutuel caprin délivré par l'Interprofession caprine	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		

<p>-----ET au choix-----</p> <p>- adhésion au « conseil pilotage du troupeau », réalisé par une structure compétente, sur toute la durée du projet</p> <p>-----OU-----</p> <p>- adhésion au contrôle laitier</p> <p>-----OU-----</p> <p>- Présence d'un atelier de transformation de produits laitiers fermiers avec formation au GBPH de l'exploitant au moment de la demande d'aide</p>	<p>Contrat d'adhésion au « conseil pilotage du troupeau »</p> <p>Attestation d'adhésion au contrôle laitier pour un « Suivi Performance Individuel Caprine » (SPIC)</p> <p>Attestation de formation au GBPH délivrée par le technicien agréé formateur GBPH</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p> <p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p> <p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p>		
<p><b>Niveau 2 filière caprin lait :</b></p> <p>Projet portant majoritairement sur des investissements relatifs au bloc traite et engagement au CERTITRAITE si des investissements sur le matériel de traite sont supérieurs ou égaux à 20 000 € HT</p>	<p>Attestation contrôle Certi'Traite® du COFIT le cas échéant</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère avec plus de 20 000€HT d'investissements traite</p>		
<p><b>Niveau 1 filière ovin viande :</b></p> <p>Sur toute la durée du projet : élevage éligible au dispositif « Aide ovine de base » au moment de la demande d'aide ou au plus tard au moment de la demande de solde.</p>	<p>Vérification interne par le DDT/M</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 2 filière ovin viande:</b></p> <p>Adhésion à un SIQO (hors bio) sur l'atelier concerné par au moins 50% des investissements sur toute la durée du projet</p>	<p>Attestation de l'ODG</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 1 filière ovin lait :</b></p> <p>Sur toute la durée du projet, adhésion à un SIQO (hors bio) sur l'atelier concerné par au moins 50% des investissements éligibles retenus et plafonnées</p>	<p>Attestation de l'ODG</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 1 filière ovin lait :</b></p> <p>Présence d'un atelier de transformation de produits laitiers fermiers avec formation au GBPH de l'exploitant au moment de la demande d'aide</p>	<p>Attestation de formation au GBPH délivrée par le technicien agréé formateur GBPH</p>	<p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p>		
<p><b>Niveau 2 filière ovin lait :</b></p> <p><u>Dans la zone AOP Ossau-Irraty :</u></p> <p>- Respect du cahier des charges AOP Ossau-Irraty</p>	<p><u>Dans la zone AOP Ossau-Irraty :</u></p> <p>Attestation de l'ODG</p>	<p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p>		

<p>-----ET au choix-----</p> <p>- Projet d'investissements portant majoritairement sur des investissements relatifs aux blocs traite et/ou aux équipements d'automatisation de la distribution des fourrages et concentrés et engagement à réaliser un CERTITRAITE si les investissements sur le matériel de traite sont supérieurs ou égaux à 20 000 € HT</p>	<p>Attestation contrôle Certi'Traite® du COFIT le cas échéant</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère avec plus de 20 000€HT d'investissements traite</p>		
<p>-----OU-----</p> <p>- création d'un atelier ovin lait</p>				
<p><u>Hors de la zone AOP Ossau-Irraty :</u></p> <p>- adhésion au contrôle laitier</p>	<p><u>Hors de la zone AOP Ossau-Irraty :</u></p> <p>attestation du l'Organisme de contrôle laitier</p> <p>attestation de la coopérative</p>	<p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p> <p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p>		
<p>-----OU-----</p> <p>- adhésion à une Coopérative pour la commercialisation des agneaux</p>	<p>Attestation contrôle Certi'Traite® du COFIT le cas échéant</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère avec plus de 20 000€HT d'investissements traite</p>		
<p>-----ET au choix-----</p> <p>- Projet d'investissements portant majoritairement sur des relatifs aux blocs traite et/ou aux équipements d'automatisation de la distribution des fourrages et concentrés et engagement à réaliser un CERTITRAITE si les investissements sur le matériel de traite sont supérieurs ou égaux à 20 000 € HT</p>				
<p>-----OU-----</p> <p>- création d'un atelier ovin lait</p>				
<p><b><u>Niveau 1 filière équins-asins :</u></b></p> <p>Exploitation avec au moins 3 juments ou ânesses poulinières au moment de la demande d'aide ou de la demande de solde</p>	<p>Déclarations de saillies au minimum sur 3 juments où ânesses différentes sur les 12 derniers mois de la demande de solde</p>	<p>Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier</p>		
<p><b><u>Niveau 2 filière équins-asins :</u></b></p> <p>Adhésion à la charte EquiQualite sur toute la durée du projet</p>	<p>Attestation de la charte EquiQualite délivrée par l'association des éleveurs de chevaux de Nouvelle Aquitaine</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		

<p><b>Niveau 1 filière porcine :</b></p> <p>Sur toute la durée du projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adhésion à un SIQO (hors bio) sur l'atelier concerné par au moins 50% des investissements éligibles retenus et plafonnées</li> <li style="text-align: center;">-----OU-----</li> <li>- Adhésion à une OP si aucun SIQO (hors bio) n'est accessible sur le territoire de l'exploitation.</li> <li style="text-align: center;">-----OU-----</li> <li>- Adhésion à une démarche race locale (Pie Noir du Pays Basque, Gascon, Cul Noir du Limousin) et adhésion au SIQO s'il existe sur la race</li> <li style="text-align: center;">-----OU-----</li> <li>- exploitation dont au moins 40% du chiffre d'affaire de l'atelier porc est réalisé par la vente de porcs abattus et découpés à la ferme ou non</li> </ul>	<p>Attestation de l'ODG</p> <p>Attestation de l'Organisation de Producteurs</p> <p>Attestation de l'organisation collective à laquelle adhère l'éleveur pour la démarche race locale et attestation de l'ODG (si possible)</p> <p>Attestation expert-comptable sur le dernier exercice comptable clôturé</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p> <p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p> <p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p> <p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 2 filière porcine :</b></p> <p>Adhésion à une structure sanitaire sur toute la durée du projet :</p> <p style="text-align: center;">-----ET au choix-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projet de développement d'au moins 25% du nombre de places d'engraissement ou de post sevrage (y compris la création d'atelier)</li> <li style="text-align: center;">-----OU-----</li> <li>- projet d'investissement portant majoritairement sur un atelier plein-air</li> </ul>	<p>Attestation d'adhésion et de cotisation à une organisation sanitaire professionnelle pour l'activité porcine</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 1 filière veaux de boucherie :</b></p> <p>Atelier bénéficiant d'une contractualisation sur une longue période (durée minimum de 5 ans où 10 bandes) sur toute la durée du projet</p>	<p>Copie du contrat</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement</p>		
<p><b>Niveau 1 filière cunicole :</b></p>	<p>Attestation du Groupement de Producteurs</p>	<p>Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque</p>		

Adhésion à un Groupement de Producteurs pour la mise en marché de la production sur toute la durée du projet		année entre la demande d'aide et la demande de paiement		
<b>Niveau 1 filière cunicole :</b> Au moment de la demande d'aide, exploitation dont au moins 50 % du CA de l'atelier cunicole est réalisé par la vente de lapins prêts à consommer	Attestation de l'expert-comptable sur le dernier exercice comptable clôturé	Si non fourni à la demande d'aide = cas de création d'atelier		
<b>Niveau 2 filière cunicole :</b> Adhésion à la charte sanitaire FENALAP sur toute la durée du projet	Attestation d'adhésion à la charte FENALAP soit délivré par la FENALAP soit l'OP	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		
<b>Niveau 1 filière apicole :</b> Adhésion à un organisme de développement apicole (ADA) sur toute la durée du projet	Attestation délivrée par l'ADA	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		

**2/ Appel à projets avicole**

CRITERE DE SELECTION	JUSTIFICATIFS	DANS QUEL CAS FOURNIR LES DOCUMENTS ?	Pièce jointe	Sans objet
Exploitation engagée dans une démarche de certification environnementale reconnue de niveau 2 ou de niveau 3 sur l'ensemble des ateliers de son exploitation	- certification de niveau 2 AREA : certificat de l'organisme certificateur ou avis favorable WSA vérifié par la DDT/M - certification de niveau 2 hors AREA ou certification de niveau 3 : certificat de l'organisme certificateur	Si non fourni à la demande d'aide		
<b>Volaille maigre :</b> Projet porté une exploitation engagée dans le mode de production biologique (conversion ou maintien) sur l'atelier sur lequel porte au moins 50% des investissements éligibles retenus et plafonnés au moment de la demande d'aide.	Copie de la licence ou du certificat en vigueur visant l'engagement du producteur de produire sous mode AB ou conversion	Si non fourni à la demande d'aide		
<b>Volaille maigre :</b> Sur toute la durée du projet (entre la date de demande d'aide et la dernière demande de paiement), projet porté par une exploitation adhérente à un SIQO (Hors Bio), sur l'atelier concerné par au moins 50 % des investissements éligibles retenus et plafonnés	Attestation de l'ODG	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		
<b>Volaille maigre :</b>	Statuts Association	Si non fourni à la demande d'aide		

Sur toute la durée du projet (entre la date de demande d'aide et la dernière demande de paiement), projet porté par une exploitation adhérente à une démarche collective dans le cadre d'une activité de transformation ou commercialisation à la ferme (cf annexe 2 de l'AAP)	Cahier des charges de la démarche	Si non fourni à la demande d'aide		
	Courrier d'adhésion signé du Président ou représentant légal de la structure	Pour tous les dossiers ayant choisi ce critère : pour chaque année entre la demande d'aide et la demande de paiement		

Je certifie que les dépenses figurant dans ce récapitulatif ont été réellement supportées par la structure qui demande le paiement de la subvention, et n'ont fait l'objet d'aucune remise, rabais, ristourne, ou avoir. En cas d'acquisition de matériel, je certifie que celui-ci n'a pas été revendu

**(Si vous n'êtes pas une structure publique, ne pas cocher cette case)**

**Certifié exact et sincère, le (date) :**

Nom, prénom (personnes physique ou représentant légal de la structure) : \_\_\_\_\_

Qualité du représentant de la structure : \_\_\_\_\_

Cachet et signature :

*Pour les GAEC, signature de tous les associés*